



COMUNE di CAMPAGNANO di ROMA

Provincia di Roma

Tel. 06-9015601 Fax 06-9041991 P.zza C.Leonelli,15 c.a.p. 00063 www.comunecampagnano.it

Settore 4° - Servizio 2-3 - Politiche Sociali e Scolastiche

BANDO DI GARA PER SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 25/8/2009

NUMERO CIG 0389502337

ENTE APPALTANTE

Comune di Campagnano di Roma P.zza C. Leonelli, 15 - C.A.P. 00063 - Tel. 069015601 -
Fax 069041991 - www.comunecampagnano.it

Art.1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Affidamento in gestione del servizio di ristorazione scolastica

Art.2 LUOGO E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Scuole Elementari, via Ungheria,1 - Materna di via Ungheria, 8/10 - Centro di Cottura, via Ungheria, 1 nel Comune di Campagnano di Roma.

Il servizio prevede:

- approvvigionamento derrate alimentari, produzione e confezionamento pasti presso il centro di cottura, veicolazione dei pasti presso il plesso della scuola materna.
- i pasti sono prodotti presso il centro di cottura reso disponibile dal comune di Campagnano di Roma ed ubicato nel plesso delle scuole elementari.

Art.3 DURATA

Dal 1 gennaio 2010 al 31 dicembre 2012, (anni scolastici 2009/2010 parte - 2010/2011 - 2011/2012 - 2012/2013 parte) con decorrenza alla data di consegna del servizio.

E' ammessa la proroga per il periodo necessario all'affidamento del servizio tramite nuova gara.

Art.4 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Allegato II B direttiva 2004/18/CE del 31/3/2004 di cui agli art.20 e 21 del D.lgs 163/2006 - Categoria di servizio 17 - Numero riferimento CPC 64 - Numero riferimento CPV da 55000000-0 a 55524000-9

Art.5 FINANZIAMENTO

Fondi Comunali propri ed altro.

Art.6 IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo individuato nel costo unitario del pasto di € 4,15 iva esclusa, per un numero di pasti da fornire stimato in via presuntiva in n.ro 90.000 annui, valore presunto complessivo dell'appalto è stimato in € 1.120.500,00, di cui € 2.362,00 per i costi derivanti dalla valutazione dei rischi interferenziali.

Art.7 PROCEDURA, SOGGETTI AMMESSI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

a) Pubblico incanto ai sensi delle norme previste dal D.Lgs. n. 163 del 12/4/2006 (*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*) Parte I^ Titolo 1°, art 3, comma 37 (*procedura aperta*) - Parte II^ Titolo I^ Capo III^ art.55(*procedure aperte e ristrette*) comma 5 - Capo II° art. 34 comma 1(*soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici*) - con aggiudicazione ai sensi dell'art. 83, "*criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*" e sulla base delle prescrizioni indicate dal Capitolato Speciale

Non sono ammesse offerte in aumento.

b) Il sopralluogo si intende obbligatorio così che la concorrente possa prendere visione di tutte le strutture e dei locali e di constatare lo stato di fatto dell'area interessata dall'appalto, prendendo atto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.

In tale occasioni sarà disponibile, **previo appuntamento telefonico**, un incaricato della stazione appaltante che rilascerà anche la relativa attestazione al Rappresentante legale dell'Impresa.

La relativa dichiarazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dalla concorrente e da un incaricato della stazione appaltante, dovrà essere inserita nel plico d'offerta, precisamente nella busta n. 1 - documentazione amministrativa.

Art.8 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per lo svolgimento della gara i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Campagnano di Roma, p.zza C. Leonelli,15, improrogabilmente entro le **ore 11,00** del giorno di **MERCOLEDI 9 DICEMBRE 2009** un unico plico di offerta, chiuso con ceralacca o con apposito nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno sul frontespizio, oltre al nominativo dell'Impresa offerente, l'oggetto della presente gara:

"Gara per il servizio di ristorazione scolastica del Comune di Campagnano di Roma"

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo e per qualsivoglia causa, lo stesso non giungesse perfettamente integro al citato Ufficio Protocollo entro il previsto termine.

Dopo tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non saranno ammesse offerte per telegramma o telefax né altre condizionate o espresse in modo indeterminato.

Il plico dovrà contenere n. 3 (tre) buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare, oltre al nominativo della Società offerente, anche le seguenti scritte:

Busta n. 1 : " Documentazione amministrativa"

Busta n. 2 : " Progetto gestionale tecnico qualitativo"

Busta n. 3 : " Offerta economica"

Queste dovranno contenere, rispettivamente, quanto di seguito indicato:

<i>Busta n.ro 1 - "Documentazione Amministrativa gara di Affidamento del Servizio di mensa scolastica "</i>
--

Chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere:

- Scheda con l'elenco riassuntivo della documentazione,disposto nel seguente ordine:

1. Domanda di partecipazione alla gara - utilizzare allegato 1 -
2. Dichiarazione ai sensi art. 38 (*requisiti di ordine generale*) del D.lgs.163/2006; utilizzare allegato 2 -
3. Dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante,ai sensi del dpr 445/2000;

utilizzare allegato 3 -

4. Copia del capitolato speciale d'appalto firmato pagina per pagina in segno di accettazione, dal legale rappresentante della ditta o dal titolare (allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore);
5. Certificato generale del Casellario Giudiziale in originale di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara; in sostituzione dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 (*dichiarazioni sostitutive di certificazioni*) D.P.R. n. 445/2000, (*disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*) del legale rappresentate.
6. Per le cooperative, certificato di iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di tipo A (*servizi socio sanitari ed educativi*)
7. Per le imprese, certificato iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. per la categoria corrispondente all'oggetto del servizio in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara; in sostituzione dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 (*dichiarazioni sostitutive di certificazioni*) D.P.R. n. 445/2000, del legale rappresentate.
8. Dichiarazioni bancarie, rilasciate in busta chiusa e sigillata, da due istituti bancari che riportino l'oggetto della presente gara ed attestino che la ditta è solvibile, con capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 41 (*capacità economica e finanziaria dei fornitori e prestatori dei servizi*) del D.lgs 163/2006;
9. Polizza fideiussoria per cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta; art.75- (*garanzie a corredo dell'offerta*)- D.lgs 163/2006, cauzione ridotta del 50% (*comma 7 art.75 D.lgs 163/2006*) se l'impresa produce ed allega certificazione di qualità rilasciata da organismi accreditati, tale cauzione è svincolata automaticamente, per l'impresa aggiudicataria, al momento della sottoscrizione del contratto di appalto, ai non aggiudicatari è restituita entro 30 gg. dall'aggiudicazione, ad eccezione del concorrente che segue l'aggiudicatario nella graduatoria, al quale verrà svincolata dopo la firma del contratto.
10. Ricevuta di versamento di € 70,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005 (*legge finanziaria 2006*);
11. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'impresa e da un incaricato del Comune.

Busta n. 2 " Progetto gestionale tecnico qualitativo "

L'offerta tecnica, redatta in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa offerente, dovrà essere redatta secondo i criteri schematicamente di seguito rappresentati.

Il progetto gestionale non dovrà contenere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

Indicazioni per redigere il progetto gestionale **MAX PUNTI 70**

a) PERSONALE, organizzazione e capacità professionale max punti 15

Struttura organizzativa aziendale: complesso di figure di responsabili , della dietista,(con particolare riferimento al suo tempo di impiego) e del personale addetto ai controlli di qualità ed alla formazione dei pasti.

max punti 8

Curriculum documentato del profilo delle figure professionali direttive,tecniche ed organizzative delle attività oggetto dell'appalto, con esperienza di attività in servizi analoghi al servizio di gestione.

max punti 5

Piano di formazione ed aggiornamento rivolto a tutto il personale, tenendo conto della qualifica delle figure utilizzate per la didattica, e della qualità del progetto della formazione stessa.

max punti 2

b) SERVIZIO : Qualità e Configurazione

max punti 23

Validità ed articolazione del piano di controllo di qualità del servizio, applicazione del sistema di autocontrollo, programma di verifica e campionamento con indicazione dei laboratori di analisi utilizzati, modalità di verifica della soddisfazione degli utenti.

max punti 4

Articolazione dettagliata del piano di pulizia e sanificazione delle attrezzature, stoviglie e locali assegnati in uso, nonché descrizione delle caratteristiche tecniche e chimiche dei prodotti utilizzati. Schede tecniche di sicurezza dei prodotti utilizzati.

max punti 4

Numero pasti gratuiti per alunni in difficoltà

max punti 4

Progetto di gestione delle diete speciali, con particolare attenzione alle modifiche dei menù,per quanto possibile simile alle tabelle standard.

max punti 2

Progetto di Educazione alimentare, rivolto a tutto il personale, con il coinvolgimento di operatori, genitori, personale del Comune.

max punti 3

Gestione dell'emergenza in caso di impossibilitato funzionamento del centro cottura comunale, mediante eventuale utilizzo di struttura dell'impresa, idonea e abilitata al servizio con certificazione in grado di garantire la consegna dei pasti con i requisiti previsti per il servizio normale sia come tempi che come qualità.

max punti 6

c) Alimenti, Fornitura, criterio di selezione, controllo fornitori

(qualità degli alimenti e preparazione dei pasti)

max punti 23

Descrizione delle diverse fasi del servizio di preparazione dei pasti - cottura, conservazione somministrazione, trasporto.

max punti 3

Utilizzo ulteriore di prodotti biologici o tipici o tradizionali, oltre quelli previsti nel presente bando e relative schede tecniche e caratteristiche merceologiche.

max punti 8

Modalità di selezione e controllo applicate nei confronti dei fornitori

max punti 8

Iniziative rivolte a migliorare l'approvvigionamento e la qualità delle derrate alimentari

max punti 4

d) Proposte migliorative ed innovazioni del servizio. max punti 6

(Evidenziare gli strumenti e le metodologie da adottare per migliorare il servizio; la valutazione sarà effettuata individuando e il valore economico di quanto proposto e la reale necessita.)

Varianti migliorative al servizio ad integrazione di quanto previsto nel capitolato, compreso eventuali sostituzioni di apparecchiature con nuove tecnologie a basso consumo.

max punti 6

e) Curriculum aziendale max punti 3

Fatturato delle principali commesse nel settore della ristorazione scolastica dell'ultimo triennio
--

max punti 3

Per le offerte del progetto gestionale tecnico qualitativo, il raggiungimento di una valutazione inferiore alla metà del punteggio massimo previsto complessivamente per le voci come sopra indicate, dovrà ritenersi equivalente a un giudizio di non idoneità e, pertanto, comporterà l'esclusione della società offerente.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio inerente la qualità tecnica dell'offerta, la ditta deve produrre una relazione distinta nei punti sopra elencati (a,b,c,d,e) in ognuno dei quali devono essere rispettivamente specificati tutti gli elementi ed informazioni che siano ritenuti utili ai fini dell'assegnazione del punteggio, secondo l'ordine dei parametri indicati per ogni area di valutazione.

La Commissione aggiudicatrice potrà dunque valutare unicamente gli elementi che la ditta offerente abbia evidenziato nei singoli punti oggetto di valutazione.

Il progetto dovrà essere redatto esclusivamente secondo le indicazioni e l'ordine specificato dalle lettere (a-b-c-d-e) di cui al presente bando. Verranno penalizzate le aziende che non rispetteranno tali prescrizioni.

Nella compilazione del progetto gestionale tecnico qualitativo, si sollecita sintesi e concretezza, - max. 30 cartelle solo su una facciata, - rispondendo ad ogni singolo punto come esplicito dal bando.

Di tali caratteristiche si terrà debitamente conto nella valutazione delle offerte.

I punteggi tecnico-qualitativi saranno attribuiti dall'apposita Commissione, a seguito di

confronto comparativo, con giudizio analitico e motivato, secondo criteri di proporzionalità e ragionevolezza.

Busta n. 3	"Offerta economica"
-------------------	----------------------------

Chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere:

- l'offerta da presentare - utilizzare Allegato 4 -
 1. con l'indicazione del ribasso sull'importo unitario a base d'asta del singolo pasto (€ 4,15 iva esclusa) espresso in cifre e lettere;
 2. l'offerta deve essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta.

Nella busta non dovrà essere inserito altro documento.

Il prezzo offerto si deve intendere comprensivo di tutti i servizi e le forniture previste dal capitolato d'appalto, nonché di quelli aggiuntivi che il concorrente avrà offerto, incluse le prestazioni del personale, le attrezzature, dotazioni e materie prime, oltre le spese e ogni altro onere, espresso e non, derivante dal capitolato e dall'offerta prestazionale e tecnica.

L'offerta economica sarà vincolante per la società concorrente per 180 giorni, decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa.

Non saranno ammesse offerte per conto di persona da nominare.

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresa:

- **non ancora formalmente costituiti** dovrà essere presentata nella busta n. 3 un'unica offerta economica che deve contenere la sottoscrizione congiunta dei titolari e dei legali rappresentanti o dei procuratori autorizzati di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento.
- **già formalmente costituiti** potrà essere presentata nella busta n. 3 l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore autorizzato della sola impresa mandataria (capogruppo). In questo caso dovrà essere prodotta copia della documentazione costitutiva del raggruppamento.

Si precisa altresì che i documenti eventualmente già in possesso del Comune, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

Art.9 Data, luogo e modalità di svolgimento della Gara

La Commissione di gara verrà istituita ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 163/2006, con Determinazione Dirigenziale.

- 1) La gara, aperta al pubblico, si svolgerà in prima seduta alle ORE 10,00 di VENERDI 11 DICEMBRE 2009, presso la Sede Comunale di Campagnano di Roma - per l'apertura della busta n.1 e la verifica della documentazione amministrativa.
- 2) Le offerte in regola con la documentazione amministrativa, saranno ammesse alla seduta riservata, in cui la Commissione esaminerà e valuterà gli elaborati del progetto tecnico-qualitativo **busta n. 2**.
Non saranno ritenute idonee le offerte che sotto il profilo tecnico - qualitativo non abbiano raggiunto un punteggio, complessivamente inteso, di **almeno 50 punti**, ritenendo tale punteggio, un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta, in ragione del tipo di servizio richiesto e dell'utenza a cui è rivolto.
- 3) In seconda seduta pubblica i concorrenti verranno nuovamente convocati per l'apertura dell'offerta economica, **busta n. 3** e per:
- la comunicazione dei punteggi ottenuti dalle singole offerte in sede di valutazione del progetto tecnico qualitativo;
 - l'apertura della busta n. 3 di ciascuna delle offerte in gara, alla lettura dell'offerta economica e all'attribuzione del punteggio (**max 30/100**) come segue:
 - all'Impresa che avrà offerto il prezzo complessivo, oneri fiscali esclusi, più basso e ritenuto congruo, verranno assegnati **30 punti**;

$$\frac{P.B \times 30}{P.O.} = X$$

P.B. = prezzo più basso delle offerte P.O. prezzo della singola offerta
30 =punteggio massimo riservato all'offerta migliore
X = punteggio delle singole offerte

P.F.O.E. + P.F.P.Q. = PUNTEGGIO DEFINITIVO

P.F.O.E. = punteggio finale offerta economica
P.F.P.Q. = punteggio finale progetto tecnico qualitativo

Il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio.

In caso di il Committente inviterà le stesse ad un esperimento di migliororia sull'offerta economica proposta.

Nel caso che nessuna delle concorrenti sia presente o voglia modificare l'offerta, si procederà a sorteggio. art 77 comma 2 del R.D. 827/1924.

all'interesse del committente stesso ed alla regolare esecuzione del servizio, oppure, nel caso in cui motivi di opportunità intervenuti o che dovessero intervenire nelle more della procedura, ne rendano opportuna la soppressione

- 11) La revisione prezzi non è ammessa per il primo anno, per il successivo potrà essere presentata richiesta di rivalutazione, su richiesta motivata dell'impresa, nella misura dell'indice di incremento Istat art.115 - *adeguamenti dei prezzi* - del D.lgs.163/2006)
- 12) Ogni ulteriore informazione o chiarimento potrà essere richiesta, anche telefonicamente dal lunedì al venerdì e durante le ore d'ufficio, all'Ufficio Politiche Sociali e Scolastiche.

Responsabile del Procedimento: Emilia Coppola - Ufficio Politiche Sociali e Scolastiche. -
- p.zza C. Leonelli, 15 - piano terra, stanza 4
- tel. 0690156040 / 0690156051 / 0690156052 - fax 069041991
- e.mail: e.coppola@comunecampagnano.it

Il bando ed il capitolato sono consultabili all'albo pretorio del comune e sul sito www.comunecampagnano.it

Allegato 1

All'Ufficio Politiche Sociali e Scolastiche
Comune di Campagnano di Roma

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA GESTIONE DELLA MENSA SCOLASTICA

...l... sottoscritt.. _____

nat... a _____ il _____

residente in _____

indirizzo _____

in qualità di _____

della cooperativa impresa a.t.i. consorzio altro

(per a.t.i. o consorzio **già costituiti**, firma della capogruppo, allegare alla domanda il mandato conferito)

(per a.t.i. o consorzio **da costituire**, firma dei responsabili, allegare alla domanda dichiarazione di voler costituire gruppo)

descrizione

CHIEDE

Di partecipare alla gara per la gestione della mensa scolastica, indetta dal Comune di Campagnano di Roma

Come : cooperativa

a.t.i.

impresa singola

consorzio cooperative

consorzio imprese

altro

Dichiara inoltre di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006

data.....

I.... Rappresentant...

Allegato 2

DICHIARAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Ai sensi art.38 (requisiti di ordine generale) del D.lgs. 163/2006

...l... sottoscritt.. _____

nat... a _____ il _____

residente in _____

indirizzo _____

in qualità di _____

della cooperativa impresa a.t.i. consorzio coop. altro

descrizione

con sede in _____

C.F./ Partita IVA _____

ai fini della partecipazione alla gara per la gestione della mensa scolastica;
come previsto dall'art. 38, comma 2, del D.L.g.s. 163/2006, in conformità alle disposizioni del D.P.R.
28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per
le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

che nelle sottoindicate imprese

(inserire i dati nella tabella, se raggruppamenti o consorzi, anche quelli di ciascun componente)

Ragione sociale descrizione	n.ro iscrizione Albo o CCIA	Data iscrizione	n.ro INPS	n.ro INAIL	C.F. o Partita IVA

Sono attualmente in carica le persone indicate nell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) D.L.g.s. 163/2006 (indicare i nominativi, le qualifiche, luogo e data di nascita e residenza di se stesso firmatario e dei seguenti altri soggetti:
(compilare il modulo che segue il presente allegato per ognuno dei soggetti in carica)

Eventuali persone con le stesse cariche sopra indicate per ciascun tipo di impresa, cessate dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (indicare gli stessi dati di cui al punto precedente):

- 2) che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure previste dall'art. 38 del D.L.g.s. 163/2006, e in particolare:
- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, (*Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica*

moralità); o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 31.05.1965, n.575 (*Disposizioni contro la mafia*);

- ai sensi dell'art.38, comma 1, lett c) e comma 2, che nei propri confronti -e nei confronti delle persone cessate dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e indicate al precedente punto 1)- non sono state pronunciate condanne penali risultanti dai rispettivi casellari giudiziari, né condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione.

(IN CASO CONTRARIO, indicare di seguito il nominativo del o dei suddetti interessati, compreso se stesso, e TUTTE LE RISULTANZE dei rispettivi casellari giudiziari, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione):

(N.B.: si ricorda che qualora nei confronti delle persone cessate dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e indicate al precedente punto 1) siano state pronunciate condanne penali previste dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 163/2006, ai sensi del medesimo comma l'impresa potrà essere ammessa alla gara soltanto presentando, insieme alla presente dichiarazione, anche la documentazione idonea e sufficiente a dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata);

- che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale);
- che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita l'impresa;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita l'impresa;

3) che riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" l'impresa si trova nella seguente situazione (barrare quella che interessa):

- 1) non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

- 2) dichiara, in sostituzione della certificazione di cui all'art.17 della Legge n.68/1999, che l'impresa ha ottemperato alle norme della legge n. 68/1999, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 fino a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000.
- 4) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione di interdizione di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D.L.g.s. 8.6.2001 n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma art. 11 L.300/2000) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 5) che l'impresa non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18.10.2001, n.383, (Primi interventi per il rilancio dell'economia) introdotto dall'art. 1, comma 2 del D.L.210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale) convertito in L. 266/2002, in quanto non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla sopracitata Legge n.383 del 2001, ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso.
- 6) che l'Impresa non si trova nello stato di interdizione a contrarre con le pubbliche Amministrazioni ed a partecipare a gare pubbliche, a seguito di provvedimento adottato dal Ministero delle Infrastrutture ai sensi dell'art. 36 bis del D.L. 223/2006, (Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica e interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale) convertito in L. 248/2006;
- 7) a) - che le eventuali imprese con le quali l'impresa si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 (società controllate e società collegate) del C.C., richiamato dall'art. 34, comma 2, del D.lgs. 163/2006, sono le seguenti (indicare denominazione, ragione sociale e sede):
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- b) - in relazione a quanto ulteriormente previsto dal medesimo art.34, comma 2, D.L.g.s. 163/2006 e richiamato nel bando, ossia che la stazione appaltante escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, che l'impresa non si trova in alcuna situazione di collegamento di tipo sostanziale con altra impresa concorrente alla presente gara, tale che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

data _____

FIRMA

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
Informativa ai sensi art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196: i dati personali saranno utilizzati dal Comune ai soli fini del presente appalto, fatti salvi i diritti degli interessati ai sensi dell'art. 7 dello stesso Decreto.

MODULO dell'Allegato 2

DICHIARAZIONE DI CIASCUNA DELLE ALTRE PERSONE ATTUALMENTE IN CARICA INDICATE NELL'ALLEGATO 2, DIVERSE DAL FIRMATARIO DELL'OFFERTA.

I... sottoscritt.. _____

nat... a _____ il _____

residente in _____

indirizzo _____

in qualità di _____

della cooperativa impresa a.t.i. consorzio altro

descrizione

con sede in _____

C.F./ Partita IVA _____

ai fini della partecipazione alla gara per la gestione della mensa scolastica; come previsto dall'art.38, comma 2, del D.L.g.s. 163/2006, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

A) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31.05.1965, n. 575;

B) ai sensi dell'art. 38, comma 1, let. c) e comma 2, che nei propri confronti non sono state pronunciate condanne penali risultanti dal casellario giudiziale, né condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

(IN CASO CONTRARIO, indicare di seguito TUTTE LE RISULTANZE del casellario giudiziale, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione):

data _____

firma _____

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore. Informativa ai sensi art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196: i dati personali saranno utilizzati dal Comune ai soli fini del presente appalto, fatti salvi i diritti degli interessati ai sensi dell'art. 7 dello stesso Decreto.

Allegato 3

DICHIARAZIONE sostitutiva di atto di notorieta'

ai sensi art 47 del DPR 445/2000

...I... sottoscritt.. _____

nat... a _____ il _____

residente in _____

indirizzo _____

in qualità di _____

della cooperativa impresa a.t.i. consorzio altro

descrizione

con sede in _____

C.F./ Partita IVA _____

in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. Di aver preso piena conoscenza del Bando e del Capitolato di gara e relativi allegati, nonché delle modalità di espletamento della gara e delle norme che ne regolano la procedura, accettandone ogni prescrizione;
2. Di aver conseguito nell'ultimo triennio,(2006-2007-2008) ai sensi dell'art. 41 (capacità economica e finanziaria dei prestatori e dei fornitori dei servizi) del D.lgs 163/2006 un fatturato globale di
€ _____ ;
3. Di aver conseguito nel precedente triennio (2006/2007/2008) ai sensi dell'art. 41 del D.lgs 163/2006 un fatturato globale d'impresa relativo ai servizi oggetto di gara, di
€ _____ ;
4. Di aver preso conoscenza delle condizioni locali, dopo apposito sopralluogo, delle circostanze generali e particolari che possono aver influenzato la determinazione del prezzo base e le condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione d'appalto;
5. Di impegnarsi ad eseguire i servizi richiesti nei modi e nei tempi previsti dal capitolato;

6. Di impegnarsi, al fine di garantire la continuità educativa dei bambini, al riassorbimento del personale preesistente.
7. Di essere in regola con gli obblighi concernenti i versamenti contributivi INPS, INAIL o equipollenti (D.U.R.C. - documento unico di regolarità contributiva - decreto Ministero Lavoro 24/10/2007);
8. Di essere in possesso di polizza assicurativa (contro il rischio di infortunio subito dagli operatori) e per la responsabilità civile verso terzi per i danni causati dagli operatori stessi nell' espletamento del servizio appaltato;
9. Di impegnarsi a rispettare nei confronti dei propri operatori le disposizioni legislative in materia di sicurezza sul lavoro e assicurazioni obbligatorie nonché le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti di lavoro di categoria e dagli accordi integrativi degli stessi;
10. Di assumersi inoltre ogni e qualsiasi responsabilità ed onere inerenti allo svolgimento delle prestazioni da parte dei propri operatori che possa causare danni all' utenza a sé e/o a terzi liberando da qualsiasi responsabilità il Comune;
11. Di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad attivare la gestione con decorrenza dalla data di consegna del servizio;
12. Di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
13. Che in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività, oggetto della presente gara, in subappalto;
14. Che non presenterà offerta per la gara in oggetto, al contempo singolarmente o quale componente di raggruppamento o consorzio;
15. Di essere a conoscenza che l'Amministrazione appaltatrice si riserva di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni e dei documenti ai sensi art. 48 (controlli sul possesso dei requisiti) del D.lgs. 163/2006;
16. Di consentire il trattamento dei dati personali, ai soli fini istituzionali dell'Amministrazione appaltatrice, secondo le disposizioni del D.lgs.196/2003;

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscritto.

Data.....

firma

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
 Informativa ai sensi art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196: i dati personali saranno utilizzati dal Comune ai soli fini del presente appalto, fatti salvi i diritti degli interessati ai sensi dell'art. 7 dello stesso Decreto.

Allegato 4

Gara per la gestione della mensa scolastica
OFFERTA ECONOMICA

...l... sottoscritt.. _____

nat... a _____ il _____

residente in _____

indirizzo _____

in qualità di _____

della cooperativa impresa a.t.i. consorzio altro

(nel caso di a.t.i. o consorzio a firma della capogruppo cui è stato conferito mandato)

descrizione

Dichiara di formulare la seguente offerta economica - al netto di IVA - per la gestione della mensa scolastica comunale:

in cifre

in lettere

Data

Firma

N:B: In caso di discordanza tra prezzo espresso in cifre e prezzo espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello più basso.