

# Progetto Richiesta Certificati online

Augusto Scatolini ([webmaster@comunecampagnano.it](mailto:webmaster@comunecampagnano.it))

Ver. 1.0 gennaio 2009

**Comune di Campagnano di Roma - Certificati On Line**

ricerca

---

Cognome e Nome	Nato/a a	Provincia	Nato/a il	Codice Fiscale	PIN CODE
Rossi Mario	Capagnano di Roma	RM	01/01/1950	1234567890123456	wavJAN
Indirizzo residenza/spedizione		Comune residenza/spedizione		CAP	Provincia
Circoncellazione Boccea, 150		Castel Campagnano		05463	NA
Tipo Documento	Numero Documento	Telefono	Cellulare	indirizzo posta elettronica	
carta d'identità	45897458	0690156032	24562456	mario.rossii@hotmail.	

---

Versamenti a credito			Spese sostenute			Credito residuo	
data versamento	versamento		data versamento	spese certificato			
02/02/2009	€ 10,00	Credito totale SommaDivi € 42,00	05/02/2009	€ 2,30	Somma spese SommaDisp € 7,30	Credito residuo	
03/02/2009	€ 32,00		05/02/2009	€ 5,00		Espr1	
*	€ 0,00					€ 34,70	
Record: 1 di 2			Record: 1 di 2				

---

a cura del Servizio Informatico del Comune di Campagnano di Roma Responsabile Augusto Scatolini Gennaio 2009

Fase 1° - Richiesta attivazione servizio

Fase 2° - Registrazione utente

Fase 3° - Attivazione del servizio

Fase 4° - Richiesta del servizio

Fase 5° - Erogazione del servizio

Fase 6° - Ricarica del credito

Download

FINE

## Fase 1° - Richiesta attivazione servizio

La richiesta di attivazione del servizio “Richiesta certificati online”, da parte dell'utente, avviene tramite la compilazione di un modulo appositamente predisposto, compilabile online direttamente sul sito internet del comune.

Dopo aver stampato il modulo compilato e aver versato, con qualunque mezzo, una somma stabilita dallo stesso utente sul conto corrente del Comune, si deve consegnare al comune, con qualunque mezzo (personalmente, per fax o per e-mail), il modulo compilato, la ricevuta del versamento e la copia di un documento di identità.

## Fase 2° - Registrazione utente

I dati personali dell'utente vengono registrati nell'apposito modulo dell'applicazione sviluppata in MS Access, Il codice PIN è già presente nel record. Di fatto esistono già 2.500 record pronti con il Pin Code già generato, si tratta solo di completare la registrazione.

Cognome e Nome	Nato/a a	Provincia	Nato/a il	Codice Fiscale	PIN CODE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(atore)	Indirizzo residenza/spedizione		Comune residenza/spedizione	CAP	Provincia
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo Documento	Numero Documento	Telefono	Cellulare	indirizzo posta elettronica	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Poi viene registrato il versamento e la relativa data nell'apposito modulo. Tale somma costituisce il credito iniziale che sarà scalato durante l'utilizzazione del servizio.

Versamenti a credito	
data_versamento	versamneto
<input type="text"/>	€ 0,00
Credito totale	
SommaDivi	

Record:       di 1

## Fase 3° - Attivazione del servizio

L'attivazione del servizio avviene con la spedizione via e-mail da parte del Comune del Codice PIN assegnato all'utente all'indirizzo e-mail che l'utente ha indicato nel modulo di attivazione.

## Fase 4° - Richiesta del servizio

L'utente abilitato, (registrato ed attivato), richiede il/i certificato/i in bollo o meno compilando un modulo appositamente predisposto e presente sul sito del comune.

Il modulo è compilabile On Line e inviabile al comune direttamente dal sito internet cliccando sul pulsante “invia”

[www.comunecampagnano.it](http://www.comunecampagnano.it)

Azzera

Invia

Stampa

## Fase 5° - Erogazione del servizio

L'ufficio preposto riceve il modulo di richiesta certificati per e-mail, verifica che l'utente sia presente in archivio (registrato ed attivato), e verifica se dispone del credito sufficiente per erogare il servizio.

Versamenti a credito		Spese sostenute		Credito residuo
data_versamento	versamneto	data_versamento	spese_certificato	Espr1
03/03/2009	€ 5,00	02/05/2009	€ 8,50	€ 13,50
04/04/2009	€ 7,00			
05/04/2009	€ 4,00			
Credito totale		Somma spese		
SommaDiw		SommaDisp		
€ 22,00		€ 8,50		

L'applicazione calcola in automatico tutti i versamenti fatti dall'utente, sottrae a questo importo la somma (automatica) di tutti i servizi erogati e mostra il risultato nell'ultimo riquadro con sfondo verde.

Se il credito residuo è sufficiente, si stampa il/i certificato/i, in bollo o meno, nel numero richiesto e si spediscono tramite servizio postale all'indirizzo indicato dall'utente nel modulo di registrazione.

## Fase 6° - Ricarica del credito

Quando il credito residuo si azzerava o diventava insufficiente, l'utente può richiedere l'integrazione del credito ripetendo la Fase 1°, ovvero compilando il modulo, versando e facendo pervenire la documentazione al Comune come previsto e illustrato nella Fase 1°

Il personale preposto provvederà a registrare un altro versamento nell'apposito modulo di colore celeste.

Versamenti a credito		Credito totale
data_versamento	versamneto	SommaDiw
03/03/2009	€ 5,00	€ 22,00
04/04/2009	€ 7,00	
05/04/2009	€ 4,00	

Il sistema aggiornerà automaticamente il totale dei versamenti, il totale dei servizi erogati e il conseguente credito residuo disponibile per ulteriori servizi da erogare.

## Download

Il file zippato (le 2.500 password uguali sono da sostituire) è scaricabile da <http://www.comunecampagnano.it/download/certificationline.zip>

\*\* i moduli compilabili e/o inviabili on line si possono fare con l'applicazione Open Source Scribus

**FINE**

questo documento è rilasciato con licenza copyleft (tutti i rovesci sono riservati)  
[Http://www.comunecampagnano.it/gnu/miniguide.htm](http://www.comunecampagnano.it/gnu/miniguide.htm)