



COMUNE DI CAMPAGNANO DI ROMA

PROVINCIA DI ROMA

Tel. 06-9015601

Piazza C. Leonelli n°15

C.A.P. 00063

www.comunecampagnano.it

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO (DURATA 18 MESI) DI ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n° 167 in data 15.9.2011

RENDE NOTO

CHE È INDETTA UNA PUBBLICA SELEZIONE DI N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO (DURATA 18 MESI) DI CUI N. 1 A TEMPO PIENO E N. 1 A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) DI CATEGORIA D1, PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE.

La selezione sarà disciplinata dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi-Parte seconda "Accesso" nonché dalle disposizioni di seguito riportate:

ART. 1 ELEMENTI ESSENZIALI DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. Trattamento economico annuale previsto dal C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali per la categoria D1, salvi gli adeguamenti contrattuali. A tale trattamento fondamentale si aggiungono eventualmente specifiche indennità stabilite dal Contratto collettivo Nazionale di Lavoro e dal Contratto integrativo Decentrato, vigenti nel tempo, nonché la tredicesima mensilità, il trattamento accessorio definito in sede di contratto integrativo decentrato e l'assegno per il nucleo familiare se dovuto;

2. Durata: 18 mesi

3. Orario: n. 1 posto a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale orizzontale (24 ore settimanali)

4. Il primo classificato ricoprirà il posto a tempo pieno e il secondo classificato il posto a tempo parziale. Solo per gravi e comprovati motivi personali e/o di famiglia, il primo classificato potrà chiedere l'assegnazione del posto a tempo parziale. In tal caso, l'Amministrazione si riserva di valutare la richiesta sentito anche il secondo classificato.

ART. 2 – REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- Cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli Italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., purché siano in possesso dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o di provenienza e dichiarino di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- Età non inferiore agli anni 18;

- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

- Il possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di Laurea in Servizio Sociale (ordinamento antecedente al DM 509/99) oppure Lauree (anche di I° Livello/triennali) in materie equivalenti conseguite in base al DM 509/99 o al DM

270/04 nonché lauree equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009. Inoltre, sono ammessi coloro che ottennero il Diploma di Assistente Sociale ai sensi del D.P.R N°14 del 15/01/1987. Nel caso in cui il titolo di studio richiesto non sia stato conseguito in Italia, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana, quale titolo di studio di pari valore ed equipollente rispetto a quello richiesto;

- l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di incapacità;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, come approvato con D.P.R. 10.01.1957, n° 3;
- Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- Non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo).

ART.3 – POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle selezioni e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema in allegato, deve essere compilata in carta semplice.

La stessa dovrà essere consegnata, a pena di esclusione, direttamente al protocollo dell'ente in orario di apertura dell'ufficio al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle h. 8,30 alle h. 14.00; il martedì e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00) o inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Campagnano di Roma, Piazza Cesare Leonelli n. 15 – 00063 Campagnano di Roma (RM). La domanda (anche se spedita con raccomandata ar) **dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno 14 ottobre 2011.**

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro datario apposto su di esse, nella prima ipotesi da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Nel caso in cui il termine ultimo scada il giorno in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli Uffici Postali a seguito di sciopero, il termine deve intendersi prorogato automaticamente a quello successivo alla sua cessazione.

Di tale circostanza sarà richiesta dall'Amministrazione attestazione alla Direzione del locale Ufficio Postale.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali e nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici e dell'indirizzo e/o del recapito telefonico da parte degli aspiranti, mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito telefonico indicati nella domanda.

La domanda, dovrà essere inserita, insieme ai documenti di partecipazione alla Selezione, in apposita busta sulla quale dovrà essere riportata l'indicazione: "Contiene domanda per la partecipazione alla selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato di categoria "D1" – profilo professionale di Assistente Sociale", ed indicare il mittente.

ART. 5 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- indicazione della Selezione alla quale intendono partecipare;
- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- possesso della cittadinanza italiana ovvero la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., purché siano in possesso dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza e di provenienza e dichiarino di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per i candidati maschi soggetti all'obbligo);
- di non essere incorso in provvedimenti di destituzione, decadenza o dispensa da precedenti rapporti di impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- il titolo di studio posseduto e richiesto per l'ammissione, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata. In caso di omissione della votazione riportata ai fini della valutazione dei titoli verrà considerata la votazione minima.
- Di possedere l'iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali;
 - eventuali servizi prestati come dipendenti di Pubblica Amministrazione indicando periodi, qualifiche, mansioni e tipo di rapporto (tempo determinato o indeterminato), in caso di omissione di tutti o parte di tali elementi i periodi dichiarati non verranno valutati.
 - titoli che a norma di legge conferiscono diritto a preferenza alla nomina dei posti messi a concorso.
- accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando di selezione e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.
- dichiarazione di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13, D.Lgs. 196/2003, inserita all'interno del presente bando di Selezione.
- l'autorizzazione all'utilizzo di tutti i dati personali contenuti nella domanda di ammissione per tutte le finalità inerenti la selezione.
- l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative al presente bando.

L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso.

L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative al nome, cognome, residenza o domicilio, dell'indicazione della Selezione cui si intende partecipare e della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, costituiscono causa di esclusione.

La firma del concorrente, da apporre in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

La domanda ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non possono accedere all'impiego coloro che non godano dei diritti civili e politici e coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

ART.6 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

1. Ricevuta comprovante l' avvenuto pagamento della tassa di Selezione di € 10,00 da effettuare con c/c postale n. 51428001 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Campagnano di Roma specificando la causale: Tassa Selezione n. 2 Assistenti Sociali a tempo determinato.

La tassa suddetta non è rimborsabile. E' sanabile la mancata acclusione della ricevuta del versamento della tassa di ammissione alla Selezione qualora la tassa risulti versata entro la data di scadenza dell'avviso.

3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

5. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato un curriculum formativo e professionale.

6. Non si terrà conto dei documenti e titoli eventualmente pervenuti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

7. Non si terrà conto delle dichiarazioni generiche dalle quali non si evinca con precisione la tipologia delle attività professionali e formative svolte, la loro precisa durata, l' Ente presso il quale sono state effettuate, il preciso ruolo rivestito dal candidato.

Non sono soggetti all' imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. n. 370/1988, cui si fa espresso rinvio.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. I titoli sono valutati dalla commissione dopo l'espletamento della prova scritta, per i soli candidati risultati idonei.

I titoli sono suddivisi in quattro categorie e danno diritto all'attribuzione di un punteggio complessivo fino a 10 così ripartito: titoli di studio: punti 3; titoli di servizio: punti 3; titoli vari: punti 3; curriculum formativo e professionale: punti 1;

2. Titoli di studio (complessivi 3 punti disponibili)

· Per titolo di studio richiesto n. 1 punto attribuito in proporzione al voto

- Per la lode si aggiunge: punti 0,50

- Per altra laurea attinente alla professionalità richiesta: punti 1,00

- Per diploma post-universitario: punti 0,50

3. Titoli di servizio (complessivi 3 punti disponibili)

In questa categoria è valutato il servizio a tempo determinato e indeterminato, presso enti pubblici o aziende private . I punti sono attribuiti in ragione di anno o frazione superiore a 6 mesi:

- servizio nello stesso profilo professionale e nella stessa categoria o superiore: punti 0,75

- servizio nello stesso profilo professionale e nella categoria immediatamente inferiore: punti 0,20

4. Titoli vari (complessivi 3 punti disponibili)

In questa categoria sono valutati solo i titoli che hanno attinenza con la professionalità connessa al profilo da ricoprire:

- Pubblicazioni scientifiche per pubblicazione: punti da 0,10 a 0,50

- Corsi di formazione con esame finale per attestato: punti 0,20

- Corsi di almeno 600 ore con prova finale:

a. Con soglia di accesso costituita da laurea per corso: punti 0,60

b. Con soglia costituita da titolo inferiore per corso: punti 0,30

5. Curriculum (1 punto disponibile)

In questa categoria sono valutate complessivamente le attività professionali e di studio, non riferibili ai titoli valutati nelle precedenti categorie, che evidenzino il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera. Vi rientrano tirocini, partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, incarichi di insegnamento.

Nell'ipotesi di insignificanza del curriculum, la commissione ne dà atto e non attribuisce punteggio.

ART. 8 PROVA SCRITTA - TEST

La prova scritta si svolgerà il giorno 19 ottobre 2011, alle ore 16, presso la Scuola Media Statale di Campagnano di Roma in Via Bonaventura Lesen n. 6 – Campagnano di Roma.

I candidati, per essere ammessi alla prova, dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel corso della prova, a pena di esclusione, non potranno avere con sé telefonini cellulari o altre apparecchiature atte trasmettere e ricevere notizie e dati e non potranno avere con sé e consultare appunti e/o testi di qualsiasi genere.

La prova scritta verterà sulle seguenti materie

- Principi, fondamenti e metodologie del Servizio Sociale;
- Normativa statale e regionale di settore.
- Elementi di diritto degli enti locali

In tale prova, ai candidati verrà richiesto di rispondere, in 45 (quarantacinque) minuti di tempo, a 30 quesiti a risposta multipla, in cui solo una delle possibili risposte sarà quella esatta.

I punti verranno così assegnati:

punti 1 (uno) per risposta esatta

punti 0 (zero) per mancata risposta

punti – 0,5 (meno zerovirgolacinque)

Per superare la prova, il candidato dovrà ottenere un punteggio di almeno 21/30.

I quesiti saranno redatti dalla commissione subito prima dell'inizio della prova.

Saranno preparate tre serie di 30 domande ciascuna.

La serie di domande oggetto della prova sarà estratta a sorte da un candidato alla presenza della commissione e degli altri candidati.

Le prove saranno svolte e corrette in modo d'assicurare l'anonimato della prova stessa.

Se il numero dei candidati lo consente, la commissione procederà alla valutazione degli elaborati appena terminata la prova, rendendo noti i risultati nel giorno stesso, mediante affissione fuori dell'aula in cui si è svolta la prova medesima e mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio informatico del Comune.

ART.9 - FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice predispone la graduatoria finale che verrà formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno dei candidati. A parità di punti, si applica l'art. 117 ter del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La graduatoria della Selezione rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione. Ne è consentita l'utilizzazione quando ricorrano sopravvenute esigenze che richiedano il reclutamento di ulteriori unità di personale appartenenti alla stessa categoria e profilo professionale.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione del vincitore della selezione qualora circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o anche finanziaria non lo consentano.

Nell'eventualità, tali circostanze verranno comunicate al vincitore e debitamente motivate.

ART. 10 - ACCERTAMENTI DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE RESE

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali che riguardano i candidati, direttamente forniti dagli stessi in sede di partecipazione al bando acquisiti presso terzi in conformità alla legge, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla presente selezione e alle formalità relative alla eventuale assunzione.

ART.12 – RINVIO

Per quanto non previsto espressamente nel presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia. In particolare, nella presente procedura e più in generale in questa amministrazione viene rispettata la legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni e integrazioni, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande o revocare il presente Bando, sia per motivi di interesse dell'Amministrazione sia a seguito di intervenuti mutamenti nella normativa statale o regionale.

Copia del bando e dello schema di domanda nonché tutte le altre comunicazioni relative al presente procedimento sono pubblicati nel sito internet del Comune – Sezione “In Comune” <http://www.comunecampagnano.it> e sono inoltre a disposizione dei concorrenti presso la sede municipale – Piazza Cesare Leonelli n. 15 – Campagnano di Roma (RM)

Per chiarimenti ed informazioni, si può chiamare al numero di tel. 06/90156020, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Campagnano di Roma, 27/09/2011

Il Responsabile Settore II
F.to Anna Rita Morellini

Fac-simile domanda

Al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Campagnano di Roma
Piazza Cesare Leonelli n. 15 – 00063 Campagnano di Roma (RM)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI SOCIALI CATEGORIA D1, POSIZIONE ECONOMICA D1 DI CUI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
_____ in _____
via _____ codice _____ fiscale _____
Tel. _____ e-mail _____

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla Selezione pubblica per titoli ed esame per l'assunzione a tempo determinato (18 mesi) per n. 2 unità di Assistente Sociale (Cat. D1), di cui n. 1 a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e i. dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R.:

Dati Personali

Cognome _____

Nome _____

Sesso M F

Comune di nascita _____ Provincia _____
Data _____ di _____ nascita _____ / _____ / _____ Codice _____ Fiscale _____

Comune _____ di _____ residenza _____ Provincia _____

Via _____ N. _____ civico _____

Recapito presso il quale inviare le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza)

Presso _____

Comune _____ Provincia _____

Via _____ n. _____ C.A.P. _____

Requisiti

Titolo di studio

Conseguito presso _____

Anno _____ Valutazione riportata _____

Di essere iscritto nell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali

- di essere cittadino italiano o di uno stato membro dell'Unione Europea (specificare lo Stato _____);
- di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____
ovvero
- di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
ovvero
- di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso:

- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego
- di essere in regola con le norme relative agli obblighi militari di non essere decaduto, destituito, dispensato ovvero licenziato da impieghi pubblici;

di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune stabilite dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dai vigenti Regolamenti Comunali e di tutte le successive modifiche ed integrazioni che l'Amministrazione Comunale intendesse apportare;
di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli (indicare tutti gli elementi necessari alla valutazione):

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza:

di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 per le finalità di gestione della selezione e di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13, del citato D.Lgs. 196/2003.

Data _____

FIRMA

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).

Dichiara, inoltre, di allegare alla presente la seguente documentazione:

- Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di Selezione di € 10,00 da effettuare con c/c postale n. 51428001 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Campagnano di Roma
- Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- I seguenti altri documenti:

Data _____

FIRMA

Fac-simile di istanza:

(da presentare in carta libera, compilandolo in ogni sua parte e cancellando le parti che non interessano)

**Al Comune di Campagnano di Roma
P.zza Cesare Leonelli, 15-00063 Campagnano di Roma (RM)**

Oggetto: Procedura per incarico a tempo determinato “pianificazione e controllo di gestione – rendicontazione sociale e partecipazione” Cat. D1 – part time 50% - posizione economica D1, ai sensi delle disposizioni di cui all’art. 110 c. 2 D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto/a
.....
.....
(cognome) (nome)

Nato/a ilaProv.
.....

Residente a in
via.....cap.....

Tel. N.....

Domiciliato/a a..... in via
.....cap.....
(indicare il diverso domicilio o recapito presso il quale verranno inviate ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione)

CHIEDE

di partecipare alla Procedura per incarico a tempo determinato per “pianificazione e controllo di gestione – rendicontazione sociale e partecipazione” Cat. D1 – part time (50%) - posizione economica D1, ai sensi delle disposizioni di cui all’art. 110 c. 2 D.Lgs. 267/2000.

A tal fine, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

- 1) di aver preso in debita visione l’avviso di cui in oggetto e di uniformarsi ai contenuti dell’avviso stesso;
- 2) che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, ai propri attestati, titoli ed esperienze corrispondono al vero, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 e s.m.i.;
- 3) di possedere i requisiti generali per l’accesso all’impiego presso la Pubblica Amministrazione e cioè :
 - a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini

degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare:

- del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza
- di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) compimento del 18° anno di età.

c) idoneità fisica all'impiego.

d) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo e di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

e) di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni.

ALLEGA:

- Il Curriculum vitae et studiorum firmato in originale, che dettaglia con accuratezza e distintamente i requisiti prescritti alle lettere A. e B. ed eventualmente C. e D. dell'avviso;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

AUTORIZZA:

Il trattamento dei dati personali comunicati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati, ai sensi del D.Lgs.196/2003.

Data _____

Firma per esteso e leggibile _____