



Comune di Campagnano di Roma
Città metropolitana di Roma Capitale

<http://www.comunecampagnano.it> - protocollo@comunecampagnano.it -
protocollo@pec.comunecampagnano.it
Piazza Cesare Leonelli, 15 - 00063 Campagnano di Roma
Tel: 06 9015601 - Fax: 06 9041991 - C.F. 03056800588

REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI TUTORATO SCOLASTICO

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 21 del 28.02.2019

Esecutivo dal 5.4.2019

Art. 1 – Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione del servizio di Tutorato Scolastico (di seguito abbreviato con T. S.) del Comune di Campagnano di Roma

Art. 2 – Obiettivi

1. Con il T. S. si attua un servizio di interesse pubblico che ha lo scopo di sostenere ragazze/i, nello studio e nel percorso di crescita utilizzando luoghi di aggregazione per favorire nel contempo una migliore conciliazione dei tempi di vita/studio.
2. Il Servizio propone agli iscritti momenti di studio, di approfondimento delle materie di apprendimento e momenti di svago, utilizzando metodi diversi a seconda della composizione e delle necessità del gruppo.

Art. 3 – Istituzione del servizio

1. L'Amministrazione comunale con il presente atto, intende istituire il servizio di T. S. per dare risposta concreta e continuativa alle esigenze delle ragazze/i e delle rispettive famiglie residenti sul territorio comunale.
2. La prima assunzione diretta del servizio e la sua estensione sono deliberate dal Consiglio Comunale così come prescrive l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000.

Art. 4 – Modalità e luogo di gestione

1. Il servizio di T. S. è assicurato dal Comune che vi provvede direttamente o tramite l'affidamento in gestione a terzi così come previsto dalla normativa.
2. I locali ove il servizio è svolto, appositamente adibiti allo scopo e corrispondenti ai criteri d'igiene e sicurezza previsti dalle norme vigenti in materia, sono individuati presso il Centro Giovanile comunale in quanto luogo (spazio) preposto e riservato a tutte quelle attività utili alla promozione dell'agio ed alla prevenzione del disagio dei giovani. .

Art. 5 – Criteri organizzativi

1. L'attività del Comune, nella gestione del servizio, persegue i fini determinati dalla legge per la tutela del pubblico interesse e dei diritti delle ragazze/i, adottando, per la gestione modalità ispirate a criteri di trasparenza, economicità, efficacia e pubblicità.
2. La data d'inizio e di termine del servizio sarà stabilita di anno in anno secondo le esigenze amministrative.
3. Il servizio sarà attivato con un numero di ragazze/i pari a minimo di 10 in modo da garantire la presenza di un numero adeguato di operatori/educatori, per la durata di n. 9 mesi circa (anno scolastico).
4. In bilancio sono garantite le risorse per realizzare quanto sopra.
5. Nei pomeriggi di T. S., potranno essere organizzate attività laboratoriali di varia natura, sempre in presenza di operatori/educatori qualificati per la sorveglianza e l'affiancamento delle ragazze/i.
6. E' possibile che gli operatori/educatori siano affiancati volontari.
7. E' possibile che gli stessi giovani "adulti" aiutino gli altri nello svolgimento delle attività preposte dal servizio in modo da favorire ancor più l'integrazione fra le diverse fasce di età.

Art. 6 – Destinatari, tipologia e svolgimento del Servizio

1. Possono usufruire del servizio di T. S. gli alunni residenti a Campagnano di Roma che frequentano la Scuola dell'obbligo e le Scuole Medie e Superiori.
2. Il servizio di T. S. è un servizio di interesse pubblico a domanda individuale.
3. Il servizio si svolge di norma in orario pomeridiano, dal Lunedì al Giovedì, dalle ore 16:00 alle ore 18:00 ma può essere variato e rimodulato di anno in anno in base alle esigenze: delle ragazze/i, delle famiglie, dell'Amministrazione comunale ed alle disponibilità economiche dell'Ente.

Art. 7 – Personale

1. Il personale sarà in possesso dei prescritti requisiti soggettivi, di idoneità professionale e sanitaria, previsti dalle leggi vigenti in materia.

Art. 8 – Iscrizioni

1. Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio di T. S. devono presentare domanda presso l'Ufficio Scuola/Urp del Comune, su appositi moduli, entro il termine stabilito annualmente dell'Amm.ne Comunale.

2. L'iscrizione è annuale.

3. L'accoglimento della domanda è subordinato alla verifica del rispetto di tutti i criteri stabiliti dal presente regolamento.

4. Le domande presentate oltre il termine di cui al precedente comma 1, potranno essere accolte compatibilmente con i posti disponibili e con l'organizzazione del servizio.

Art. 9 – Modalità di accesso

1. Nel caso in cui le richieste di iscrizione fossero superiori ai posti disponibili, si applicheranno i seguenti criteri per definire le priorità di accesso:

a) presenza nel nucleo di un solo genitore Punti 11;

b) presenza in famiglia di persone disabili certificate (diverse dall'iscritto) Punti 15;

c) lavoro di entrambi i genitori Punti 22.

d) eventuali situazioni familiari che presentano particolari difficoltà debitamente segnalate dai servizi sociali, potranno avere precedenza indipendentemente dal punteggio ottenuto.

In caso di parità di punteggio la priorità sarà data dalla data di presentazione della domanda.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato in sede di iscrizione e sarà verificato d'ufficio dal Comune.

Art. 10 – Norme transitorie.

a) Per il primo anno, trattandosi di servizio di nuova istituzione e pertanto sperimentale, l'art. 5 comma 3 potrà essere disapplicato per quanto attiene il numero minimo richiesto per l'attivazione.

b) Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

NORME DI COMPORTAMENTO DELLE RAGAZZE/RAGAZZI

1. In caso di comportamenti indisciplinati, maleducati, aggressivi o di mancato rispetto delle regole e degli orari da parte delle ragazze/i, gli operatori/educatori si riservano di segnalare la situazione ai genitori tramite comunicazione scritta. Se tali comportamenti dovessero comunque perdurare, verranno allontanati dal servizio.

2. Le ragazze/i affetti da malattie virali, pediculosi, ecc. devono astenersi dalla frequenza. In caso di assenza sono tenuti a presentare una giustificazione scritta firmata da un genitore.

3. Per il buon funzionamento del servizio si prega di rispettare gli orari sia di entrata che di uscita, e rispettivamente in caso di posticipazione o anticipazione dell'orario si prega di avvisare gli operatori/educatori.

4. Durante il T. S. non è consentito agli alunni l'uso dei telefoni cellulari.

5. Per tutti i genitori degli iscritti verranno organizzati durante l'anno dei momenti di incontro riguardanti la presentazione del servizio e la verifica del servizio stesso.

6. Gli ingressi e le uscite autonome, delle ragazze/i fino ai 14 anni compiuti, saranno possibili solo se provvisti dell'atorizzazione dei genitori, altrimenti, si consegneranno solo ed esclusivamente a

**f
a
m
i
l
i
a
r
:**